

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении Фестиваля проектных идей «Замысел»**  
**среди библиотекарей Лысьвенского городского округа**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение устанавливает порядок и условия проведения «Фестиваля проектных идей» (далее - Фестиваль) среди специалистов МБУК «Лысьвенская БС».

1.2. Организатором Фестиваля является Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Лысьвенская библиотечная система».

1.3. Для организации и проведения Фестиваля создается комиссия, которая осуществляет сбор и оценку заявок, подводит итоги, освещает результаты, награждает победителей.

**2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ**

**2.1. ЦЕЛЬ:**

- развитие проектного мышления и профессионального роста сотрудников.

**2.2. ЗАДАЧИ:**

- стимулирование проектной деятельности для инновационного развития библиотеки;

- выявление инициатив сотрудников по усовершенствованию всех направлений работы;

- развитие творческих способностей.

**3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ**

3.1. Сроки проведения Фестиваля – 17 ноября 2022 г. Место: Центральная библиотека, ул. Коммунаров, 20. Принимают участие специалисты МБУК «Лысьвенская БС».

**Заочный этап** - с 10 июня - 10 ноября 2022 года.

**Очный этап** – 17 ноября презентация проекта.

3.2. Участвовать может как 1 сотрудник, так и группа лиц (отдел, библиотека и пр.). Количество проектов не ограничено.

На каждый проект заполняется своя заявка.

В заочном этапе необходимо отправить заявку по форме (Приложение 1) в срок **до 10 ноября 2022 года** в методико-библиографический отдел Центральной библиотеки по электронной почте: [molysva@mail.ru](mailto:molysva@mail.ru). После заочного этапа, жюри отберет проекты, которые будут допущены к очной презентации и уже среди них будут выявлены победители.

На Фестивале могут представляться новые проектные идеи, ранее не реализованные в МБУК «Лысьвенская БС».

Проектные идеи представляются в формате **электронной презентации** в сопровождении публичного выступления. Презентация проходит непосредственно в рамках Фестиваля.

Продолжительность презентации одного проекта – не более 7 (семи) минут, она должна отвечать на следующие вопросы:

- для кого важно, чтобы поставленная проблема была решена?
- зачем делать то, что запланировано?
- что именно нужно будет сделать, чтобы решить поставленную задачу?
- кто сможет помочь в решении проблемы?
- какие ресурсы потребуются?
- что изменится после реализации проблемы?

3.3. Подведение итогов будет проводиться Комиссией в двух категориях **«Городские библиотеки»** и **«Сельские библиотеки»**, на основании следующих критериев:

- адресный характер творческого проекта;
- актуальность и значимость проекта;
- инновационность проекта;
- логическая связность и реализуемость проекта;
- направленность на решение конкретных проблем библиотеки и /или местного сообщества;
- партнерский характер и обеспечение совместной работы учреждений культуры, образования, органов власти, бизнес-сообщества, институтов гражданского общества и СМИ;
- перспективы дальнейшего развития;
- обоснованность планируемых расходов.

**Приоритетными являются творческие проекты:**

- целевую аудиторию которых составляют дети младшего, среднего и старшего школьного возрастов; молодежь; люди старшего поколения;
- уязвимые группы населения — все те, кто (как правило, по объективным причинам) не способны зарабатывать, в полной мере обеспечить себе и своей семье необходимый жизненный уровень. Например, несовершеннолетие и пожилые, люди с инвалидностью, а также лица, испытывающие особые трудности при поиске работы. К ним относятся также многодетные и неполные семьи, малоимущие граждане; беженцы.
- посвященные знаковым событиям краевого, всероссийского уровня.

#### **4. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КОНКУРСНЫХ РАБОТ**

Все материалы представляются в виде печатного текста, шрифт TimesNewRoman, размер 12пт, междустрочный интервал «одинарный».

В случае нарушения участником конкурса авторских и исключительных прав, в ходе проведения конкурса, организаторы конкурса информируют об этом участника конкурса и в одностороннем порядке отстраняют такого участника от дальнейшего участия в конкурсе.

## **5. НАГРАЖДЕНИЕ И ПООЩРЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ**

5.1. Все участники будут отмечены сертификатами. Победители награждаются дипломами и денежными премиями.

5.2. Проекты - победители будут рекомендованы для участия в грантовых конкурсах в 2023 году.

## **6. КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ**

6.1. Решение о победителях, Комиссия принимает методом суммирования баллов. В случае равного количества голосов дополнительный голос имеет председатель комиссии. Комиссия вправе оценить проектные идеи и, при необходимости, рекомендовать проектным группам мероприятия по усилению проектной составляющей и социальной эффективности проекта.

6.2. Решения Комиссии оформляются протоколом и пересмотру не подлежат.

6.3. Комиссия получает полное право использовать все присланные работы по своему усмотрению.

6.4. Состав комиссии:

Председатель: Е.Н. Запятая, директор МБУК «Лысьвенская БС».

Члены комиссии:

Е.А. Винокурова, заведующий методико-библиографическим отделом ЦБ;

К.В. Рогожникова, главный специалист управления культуры администрации города Лысьвы;

Е.Г. Бойко, методист.

### **Контактная информация об организаторе**

МБУК «Лысьвенская БС»

Наш адрес: 618900, Пермский край, г. Лысьва, ул. Коммунаров, 20

[mpb\\_lysva@mail.ru](mailto:mpb_lysva@mail.ru).

Координатор: Винокурова Елена Александровна, заведующий МБО ЦБ

[molysva@mail.ru](mailto:molysva@mail.ru), тел.:3-08-24

**Приложение 1**  
**к Положению о проведении**  
**Фестиваля проектных идей «Замысел»**

**ЗАЯВКА**

(форма)

**1. Название проекта**

**2. Постановка проблемы** (описание проблемы, для решения которой создан проект; четкое и убедительное изложение доказательств по поводу необходимости осуществления проекта, всего не более 1/3 с.)

**3. Ресурсы и возможности** (описание ресурсов, навыков, имеющихся материалов, оборудования и т.п. для решения проблемы, проведенных подготовительных мероприятий или апробированных форм реализации проекта, не более 1/2 с.)

**4. Описание проекта** (не более 1с.)

-Цели;

-Задачи;

-Основная идея проекта;

-Целевая аудитория проекта;

-Уникальность проекта;

-Обоснование необходимости проведения мероприятий, приобретения оборудования и материалов;

-Показатели результативности творческого проекта - **количественные** (то, что можно измерить в цифрах: предполагаемое количество посетителей, мероприятий, выставок и т.д.) и **качественные** (это результаты, которые отражают изменения, которые произойдут в жизни ваших благополучателей в результате проекта (изменения в знаниях, ценностях, отношении) (не более 1/2 страницы).

**5. Перспективы дальнейшего развития** проекта (не более 1/3с.)

**6. Команда проекта, распределение обязанностей:**

Руководитель проекта (Ф.И.О., должность, планируемые работы)

Участники проекта (Ф.И.О., должность, планируемые работы, обосновать необходимость участия в проекте)

Партнеры проекты (организация, частные лица, роль в проекте)

**7. Рабочий план проекта:**

№	Вид работ	Срок проведения	Исполнители

**8. Смета проекта** (сета расходов, указание на возможность привлечения средств партнеров)

<b>№</b>	<b>Вид расходов</b>	<b>Сумма, руб.</b>
	Оборудование	
	Приобретение материалов	
	Полиграфическая, сувенирная продукция	
	Оплата труда привлеченных специалистов	
	<b>Полная стоимость проекта:</b>	

«\_\_» \_\_\_\_\_

Автор проекта \_\_\_\_\_